

Ihr Plus bei Immobilien



+ Präzise Bewertung + Passgenaue Vermittlung + Starke Bauleistungen + Nachhaltige Verwaltung

Um unserem Leitspruch „Ihr PLUS bei Immobilien“ gerecht zu werden, arbeitet unser Team bestehend aus erfahrenen Objektbetreuern, Maklern, Juristen und Baudienstleistern daran, Eigentümer, Mieter und Investoren erfolgreich zusammen zu bringen. Das Ziel der WOLFF & MÜLLER Immobilien GmbH ist dabei stets das Erschaffen und Erhalten eines erfolgreichen und partnerschaftlichen Miteinanders.

Zur Verstärkung und Aufbau unseres Teams suchen wir Sie, **zum nächstmöglichen Zeitpunkt**, als dienstleistungsorientierte

Assistenz (w/m/d)

Unbefristete Anstellung | Vollzeit | Standort Denkendorf

Ihre wesentlichen Aufgaben

- Empfang von Kunden und Gästen
- Entgegennahme und Vermittlung von internen und externen Anrufen
- Abstimmung von Terminen mit Geschäftspartnern
- Büroorganisation und eigenverantwortliche Betreuung von Allgemein- und Aufenthaltsbereichen sowie Besprechungszimmern
- Selbstständige Erledigung übergebener administrativer Aufgaben aus den operativen Einheiten

Ihr Profil

- Erfahrung im Empfangsbereich
- Sehr freundliches und gepflegtes Auftreten
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung und Kommunikation
- Schnelle Auffassungsgabe sowie Freude an neuen und wechselnden Tätigkeiten

Unser Angebot

- **Attraktive Vergütung:** Attraktive, leistungsgerechte Vergütung,
- **Mitgestaltung:** verantwortungsvolle Tätigkeiten, große Gestaltungs- und Entscheidungsspielräume
- **Gutes Arbeitsumfeld:** Fairness im Umgang, Kompetenz in der Sache und ein kollegiales, offenes Arbeitsklima
- **Personalentwicklung:** hauseigene Akademie für Qualifizierung und Weiterbildung

Arbeiten bei WOLFF & MÜLLER ist

- **Herausfordernd**, denn wir wollen immer besser werden, die Trends in der Branche setzen und dem Wettbewerb einen Schritt voraus sein
- **Begeisternd**, denn wir arbeiten an vielen spannenden Projekten, tragen große Verantwortung und haben den Freiraum uns weiterzuentwickeln
- **Familiär**, denn wir gehen offen und vertrauensvoll miteinander um

Über uns

Die WOLFF & MÜLLER Immobilien GmbH (WMI) mit Sitz in Denkendorf, Baden-Württemberg, betreut als dienstleistungs-starkes Team sämtliche Immobilien der gesamten Unternehmensgruppe sowie Portfolien externer Investorengesellschaften. Das Immobilienportfolio umfasst deutschlandweit Wohn- und Geschäftsimmobilien. Die WMI ist von 25 Investorengesellschaften bevollmächtigt und zeichnet sich seit 1984 durch kaufmännisches sowie technisches Know-how aus. Als Teil der WOLFF & MÜLLER Gruppe profitiert die WMI und Ihre Mitarbeiter von einem starken und wachsenden Umfeld.

Wir sind gespannt auf Sie und freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bewerben Sie sich direkt unter www.wolff-mueller.de/karriere oder sprechen Sie uns an. Bei Fragen zu dieser Position steht Ihnen **Katja Burger** telefonisch unter **0711-8204 425** zur Verfügung.

c/o WOLFF & MÜLLER Holding GmbH & CO. KG Personal | Schwieberdinger Str. 107 | 70435 Stuttgart